



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**  
**ПОСЕЛЕНИЯ ДЕСЕНОВСКОЕ**  
**Троицкий и Новомосковский административные округа города**  
**Москвы**

улица Административная, д.9, д. Десна,  
п. Десеновское, г. Москва, 108818  
Телефон: (495) 841-5815, Факс: (495) 841-6247

E-mail: [desenovskoe@mos.ru](mailto:desenovskoe@mos.ru)  
Сайт: <https://desenovskoe.ru>

ОКПО 78122483, ОГРН 1055011350569, ИНН/КПП 5003057124/775101001

---

**РЕШЕНИЕ**

28 сентября 2021 года № 7/3

**Об утверждении плана работы  
Совета депутатов поселения  
Десеновское на 4 квартал 2021 года**

В соответствии с Уставом поселения Десеновское, статьей 15 Регламента Совета депутатов, утвержденного решением Совета депутатов поселения Десеновское от 25 декабря 2018 года № 6/6,

**Совет депутатов поселения Десеновское РЕШИЛ:**

1. Утвердить план работы Совета депутатов поселения Десеновское на 4 квартал 2021 года (приложение).
2. Направить настоящее решение главе поселения Десеновское Журбенко Георгию Сергеевичу для подписания и обнародования.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу поселения Десеновское Журбенко Георгия Сергеевича.

**Глава поселения Десеновское**

**Г.С. Журбенко**

**План работы Совета депутатов поселения Десеновское  
на 4-й квартал 2021 года**

<b>I. Нормотворческая деятельность</b>			
№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Проведение заседаний Совета депутатов (в соответствии с сформированной повесткой дня заседания)	26.10.2021	Глава поселения
		23.11.2021	Глава администрации поселения
		28.12.2021	
2.	Принятие новых и внесение изменений в ранее принятые нормативные и иные правовые акты Совета депутатов в соответствии с требованиями действующего законодательства	октябрь-декабрь	Глава поселения Председатели постоянных комиссий Совета депутатов Депутаты Совета депутатов
3.	Подготовка предложений по внесению изменений, дополнений в местный бюджет, нормативные и иные правовые акты Совета депутатов в рамках действующего законодательства	октябрь-декабрь	Глава поселения Председатели постоянных комиссий Совета депутатов Депутаты Совета депутатов Глава администрации поселения
<b>II. Организационные мероприятия</b>			
№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Прием граждан депутатами Совета депутатов (в соответствии с утвержденным графиком)	октябрь-декабрь	Депутаты Совета депутатов
2.	Работа с письмами, жалобами, обращениями граждан, предприятий, организаций, учреждений	октябрь-декабрь	Глава поселения Председатели постоянных комиссий Совета депутатов Депутаты Совета депутатов
3.	Подготовка вопросов для рассмотрения на заседаниях Совета депутатов	октябрь-декабрь	Глава поселения Депутаты Совета депутатов Глава администрации поселения

4.	Участие в мероприятиях, проводимых администрацией поселения Десеновское (в соответствии с планом мероприятий администрации поселения)	октябрь-декабрь	Глава поселения Председатели постоянных комиссий Совета депутатов Депутаты Совета депутатов
5.	Информирование жителей поселения Десеновское о деятельности Совета депутатов	октябрь-декабрь	Глава поселения Депутаты Совета депутатов

### **III. Работа постоянных комиссий Совета депутатов**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1.	Проведение заседаний постоянных комиссий Совета депутатов в соответствии с планами их работы, Положениями о комиссиях и предложениями депутатов Совета депутатов	октябрь-декабрь	Председатели постоянных комиссий Совета депутатов
2.	Проведение совещаний с председателями постоянных комиссий (по мере необходимости)	октябрь-декабрь	Глава поселения

### **IV. Осуществление контрольных функций Совета депутатов**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1.	Контроль исполнения решений, принятых Советом депутатов и решений, принятых постоянными комиссиями Совета депутатов	постоянно	Глава поселения Председатели постоянных комиссий Совета депутатов
2.	Осуществление предварительного, текущего и последующего контроля по бюджетно-финансовым вопросам	постоянно	Постоянная комиссия Совета депутатов по вопросам бюджетной политики и предпринимательства

### **V. Работа Совета депутатов по взаимодействию с администрацией поселения и органами исполнительной власти**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1.	Участие в мероприятиях, проводимых префектурой ТиНАО г. Москвы	октябрь-декабрь	Глава поселения Депутаты Совета депутатов
2.	Участие главы поселения Десеновское в оперативных совещаниях главы администрации поселения Десеновское,	октябрь-декабрь	Глава поселения

3.	Участие депутатов Совета депутатов поселения Десеновское в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приемку выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, проведение которого обеспечивает Фонд капитального ремонта многоквартирных домов г. Москвы	октябрь-декабрь	Глава поселения Депутаты Совета депутатов
4.	Участие депутатов Совета депутатов в мероприятиях, проводимых администрацией поселения Десеновское (по плану мероприятий администрации поселения)	октябрь-декабрь	Глава поселения Депутаты Совета депутатов

**VI. Работа Совета депутатов по взаимодействию с общественными объединениями и организациями, представителями общественности и жителями поселения**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1.	Мониторинг общественного мнения по актуальным проблемам поселения	октябрь-декабрь	Глава поселения Депутаты Совета депутатов
2.	Участие депутатов в собраниях жителей поселения, в ежемесячных встречах с населением, организованных главой администрации поселения Десеновское	октябрь-декабрь	Глава поселения Депутаты Совета депутатов
3.	Индивидуальная работа депутатов Совета депутатов с избирателями	октябрь-декабрь	Глава поселения Депутаты Совета депутатов